

LISTA DE CHEQUEO VERIFICACIÓN INICIAL

DOCUMENTOS SOCIALES

- FOTOCOPIA DE LAS CEDULAS DE CIUDADANÍA DE TODOS LOS MAYORES DE EDAD QUE CONFORMEN EL GRUPO FAMILIAR PRESENTADO
- FOTOCOPIA DE LOS REGISTROS CIVILES DE TODOS LOS MENORES DE EDAD QUE CONFORMEN EL GRUPO FAMILIAR PRESENTADO - SE SOLICITA PARA VALIDACIÓN PREVIA A LA POSTULACIÓN
- CERTIFICADO LABORAL ORIGINAL O FIRMA DIGITAL DE INGRESOS DE TODAS LAS PERSONAS QUE TRABAJAN DENTRO DEL GRUPO FAMILIAR (VIGENCIA 30 DÍAS)
- FOTOCOPIA DE LOS CERTIFICADOS DE RECURSOS PROPIOS: CESANTÍAS, CUENTA DE AHORRO O CRÉDITO (PRE APROBADO-APROBADO) (VIGENCIA 90 DÍAS)
- DECLARACIÓN DE ESTADO CIVIL Y CONDICIÓN ESPECIAL S.F.V

DOCUMENTOS JURDICOS DE LA VIVIENDA O PREDIO

- FOTOCOPIA DE LA ESCRITURA PUBLICA CON LA CUAL ADQUIRIÓ EL PREDIO
 - FOTOCOPIA CERTIFICADO DE TRADICIÓN Y LIBERTAD (NO MAYOR A 30 DÍAS)
- POSEEDORES**
- JUSTO TÍTULO MEDIANTE EL CUAL SE ACREDITE LA TENENCIA DEL PREDIO.
 - DECLARACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO POR PARTE DEL POSEEDOR.
 - DOS DECLARACIONES JURAMENTADAS POR TESTIGOS DONDE SE INDIQUE QUE EL POSEEDOR LLEVA MÁS DE CINCO AÑOS EN EL PREDIO.
 - RECIBO DE PAGO Y/O PAZ Y SALVOS DE LOS IMPUESTOS PREDIALES DE LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS DEL PREDIO A POSTULAR.

DOCUMENTOS TECNICOS DE LA VIVIENDA O PREDIO

- CONSTRUCCIÓN EN SITIO PROPIO - MÍNIMO 6 FOTOGRAFÍAS DEL LOTE Y UNA DE LA VÍA DE ACCESO.
 - MEJORAMIENTO DE VIVIENDA - MÍNIMO 6 FOTOGRAFÍAS: 1 DE LA FACHADA Y 5 DE LAS CARENCIAS DE LA VIVIENDA.
 - CERTIFICACIÓN ORIGINAL DE TIPO Y USO DE SUELO URBANO O RURAL (VIGENCIA: DEL AÑO EN CURSO)
- CERTIFICADOS ORIGINALES PLANEACIÓN MUNICIPAL QUE INDIQUE QUE EL PREDIO NO SE ENCUENTRA EN:
- ZONAS DE RIESGO ALTO O MEDIO NO MITIGABLE.
 - ZONA RESERVA DE OBRA PÚBLICA O DE INFRAESTRUCTURAS BÁSICAS DEL NIVEL NACIONAL, REGIONAL O MUNICIPAL.
 - EN ÁREAS NO APTAS PARA LOCALIZACIÓN DE VIVIENDA.
- RONDAS Y CUENCAS DE RÍOS, ZONAS DE PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES CONFORME CON EL POT.
 - QUE EL PREDIO NO PRESENTA CONDICIONES AMBIENTALES ESPECIALES Y POR LO TANTO NO REQUIERE TRÁMITE DE PERMISOS O LICENCIAS. ¿DÓNDE SOLICITARLO? EN PLANEACIÓN MUNICIPAL U OFICINAS DE CATASTRO (VIGENCIA: DEL AÑO EN CURSO)
- FOTOCOPIA IMPUESTO PREDIAL (VIGENCIA: DEL AÑO EN CURSO)
 - CERTIFICADO CATASTRAL (VIGENCIA: DEL AÑO EN CURSO) APLICA SOLO PARA BOGOTÁ
 - CERTIFICACION CATASTRAL (IGAC O AGENCIA CATASTRAL CUNDINAMARCA) O IMPUESTO PREDIAL. APLICA PREDIOS FUERA BOGOTÁ
- CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA DE SERVICIOS PUBLICOS O EN SU DEFECTO, SI YA CUENTA CON ELLOS COPIA DE LOS RECIBOS PÚBLICOS (ENERGÍA Y ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO) (VIGENCIA: DEL AÑO EN CURSO)
- LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN Y PLANOS (VIGENCIA 36 MESES NO VENCIDOS) SI SE CUENTA CON ESTOS DOCUMENTOS DE LO CONTRARIO, LO PODRÁ TRAMITAR POSTERIORMENTE

ENVÍA LOS DOCUMENTOS ESCANEADOS EN FORMATO PDF, COMPLETOS Y LEGIBLES A LA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO:

gerencia.proyectos@colsubsidio.com

JURAMENTO Y AUTORIZACION DE DATOS PERSONALES

- Declaramos que toda la información aquí suministrada es verídica y se entenderá presentada bajo la gravedad de juramento con su suscripción.
- Cumplimos con las condiciones para ser beneficiarios del subsidio familiar de vivienda y no estamos incurso en las imposibilidades para solicitarlo.
- Nuestros ingresos familiares no son superiores al equivalente de cuatro (4) salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV).
- Autorizamos para que por cualquier medio se verifiquen los datos aquí contenidos y en caso de falsedad, se apliquen las sanciones contempladas en Ley 3 de 1991, modificada por la Ley 1537 del 2012: "la persona que presente documentos o información falsos, con el objeto de que le sea adjudicado un subsidio familiar de vivienda, quedara inhabilitada por el termino de (10) años para volver a solicitarlo."
- Declaramos que los beneficiarios registrados en el numeral tres (3) de este formulario dependen económicamente del afiliado y compartimos un mismo espacio habitacional de acuerdo con lo estipulado en el numeral 2.4 del artículo 2.1.1.1.1.2 del Decreto 1077 de 2015.

AVISO DE PRIVACIDAD

La Caja Colombiana de Subsidio Familiar Colsubsidio, identificada con NIT 860.007.336-1, declara que como responsable de la información protege los datos suministrados por sus afiliados y/o no afiliados en virtud de lo dispuesto en la ley 1581 del 2012 y el Decreto 1377 del 2013, e informa a estos que los datos personales serán utilizados en los términos dados en la autorización por su titular. Dicho tratamiento podrá realizarse directamente por Colsubsidio y/o por el tercero que este determine.

Colsubsidio al titular de los datos personales que le asisten los siguientes derechos:

- 1) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a Colsubsidio y/o el tercero que este determine.
- 2) Solicitar prueba de la autorización otorgada, teniendo en cuenta lo dispuesto en el numeral b del art. 8 de la Ley 1581 del 2012.
- 3) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas, solicitudes y reclamos.
- 4) Renovar la autorización y/o solicitar ante la Superintendencia de Industria y Comercio la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucional y legales.
- 5) Acceder en forma gratuita a sus datos personales.

Colsubsidio informa al titular que podrá consultar los términos y condiciones en el enlace manual de políticas y procedimientos para el trato de datos personales de Colsubsidio y elevar cualquier solicitud, petición, queja o reclamo a través de:

Líneas de servicio al cliente Colsubsidio: línea Audio servicios Bogotá 7457900 Línea nacional gratuita 018000 94 7900, página web www.colsubsidio.com opción servicio al cliente, correo electrónico servicioalcliente@colsubsidio.com o personalmente en cualquiera de los Centros de servicio Colsubsidio.

AUTORIZACIÓN PARA LA UTILIZACIÓN DE DATOS PERSONALES

"Autorizo expresamente de manera libre, previa, voluntaria y debidamente informada a la Caja Colombiana de Subsidio familiar Colsubsidio, identificada con NIT 860.007.336-1, sobre la cual manifiesto conocer que cuenta con una variedad de áreas de negocio para la prestación de diversos bienes y servicios, tales como: la venta de todo tipo de mercancías a través de sus supermercados, droguerías, tiendas y canal virtual, así como la prestación de servicios de vivienda, salud, educación y cultura, recreación y turismo, alimentos y bebidas y crédito social. Para que en el desarrollo de las mismas se sirva: recolectar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, actuar y disponer de los datos que sean suministrados por mí, así como para transferir dichos datos de manera total o parcial a las personas jurídicas en las cuales tenga participación accionaria o de capital o de entidades vincular, así como sus aliados comerciales estratégicos con fines administrativos, comerciales y de mercadeo para él envió de información sobre los diferentes programas y servicios, y en especial para él envió de campañas, promociones o concursos de carácter comercial y publicitario, invitaciones a eventos, evaluar la calidad del servicios, realizar estudios o investigaciones de mercado, comercialización de servicios y productos a través de los diferentes canales de información, los cuales serán sometidos a los fines establecidos anteriormente conforme a la Ley 1581 de 2012 y el decreto 1377 del 2013. Por lo anterior, SI _____ NO _____ autorizo(amos) el envío de comunicaciones utilizando mis (nuestros) dato (s) de contactos, tales como: números de teléfono móvil, correo electrónico, redes sociales, dirección de correspondencia, teléfonos fijos, o cualquier otro medio de contacto que permita la tecnología.

AFILIADO

FIRMA AFILIADO Y CEDULA